

焦作市第二人民医院
健康管理中心体检软件功能升级项目

单一来源文件

项目编号：WXZB2024-1917

采 购 人：焦作市第二人民医院

代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

日 期：二〇二四年十二月

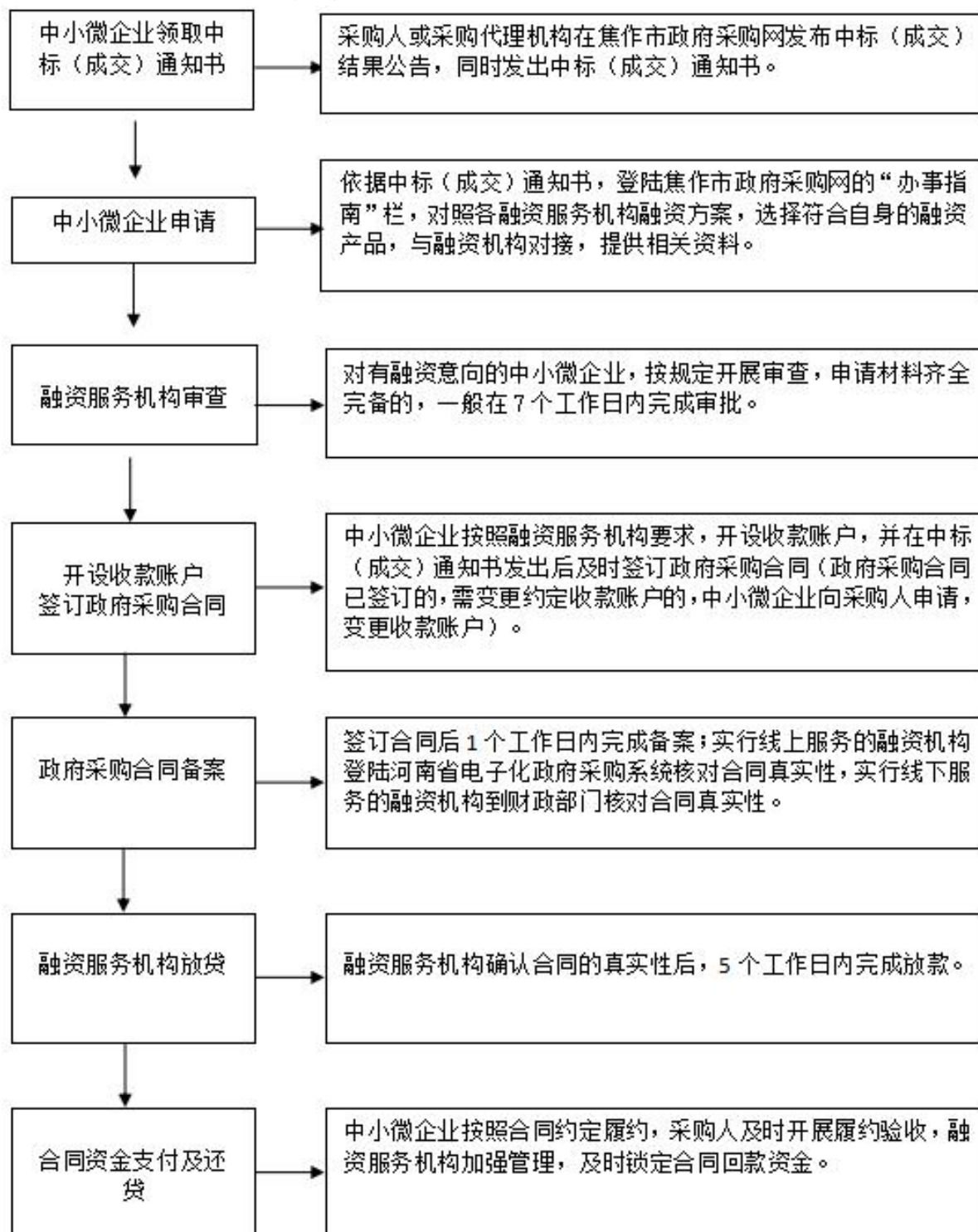
政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：<http://jiaozuo.hnnp.gov.cn>）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

政府采购合同融资操作流程



融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	周文静	0391-2878135	焦作市民主南路 88 号
中国银行股份有限公司焦作分行	申长平	0391-8825171 13938195906	焦作市丰收路 159 号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	黄炳杰	0391-3294113 18317269875	焦作市建设东路 152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	于 洋	15903910344	焦作市火车站北广场售票厅西邻
中原银行股份有限公司焦作分行	周建林	15893053027	焦作市山阳区迎宾路 1 号
中信银行股份有限公司焦作分行	刘建刚	15993782727	焦作市人民路 669 号 锦江现代城
中国光大银行股份有限公司焦作分行	张继峰	0391-8787962 15225817285	焦作市塔南路 1736 号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-8653785 13203910032	焦作市塔南路 1736 号 嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

目 录

第一部分 单一来源采购邀请函.....	6
第二部分 单一须知.....	8
前附表.....	8
一、总则.....	10
二、单一来源文件.....	11
三、响应文件的编制.....	12
四、响应文件的提交.....	15
五、确定	16
六、授予合同.....	17
七、其他.....	17
第三部分 项目内容与要求.....	18
第四部分 合同格式.....	24
第五部分 响应文件格式.....	28

第一部分 单一来源采购邀请函

河南省伟信招标管理咨询有限公司受焦作市第二人民医院委托，就焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目进行单一来源采购，兹邀请相关供应商参加。

一、项目名称：焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目

二、项目编号：WXZB2024-1917

三、采购项目简要说明：本项目为焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目（内容详见第三部分项目内容与要求）。

四、项目预算金额：200000.00 元（大写：人民币贰拾万元整）

五、供应商资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购、促进残疾人就业政府采购政策；
- 3、供应商须具有有效的营业执照，有良好的商业信誉和较强的经营实力；
- 4、按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

六、响应文件的提交：

- 1、响应文件接收截止时间：2025 年 01 月 06 日 09 时 00 分
- 2、响应文件接收地点：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼 415 室。

七、开启

时间：2025 年 01 月 06 日 09 时 00 分

地点：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼 403 室。

八、采购项目联系事项：

1、采购人：焦作市第二人民医院

联系地址：焦作市民主路

联系人：张女士

联系方式：0391-2631979

2、采购代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

联系地址：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼

联系人：程女士

联系方式：0391-3880286

河南省伟信招标管理咨询有限公司

2024 年 12 月 30 日

第二部分 单一须知

前 附 表

序号	内 容
1	<p>项目综合说明</p> <p>项目名称：焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目</p> <p>项目编号：WXZB2024-1917</p> <p>采购内容：本项目为焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目（内容详见第三部分项目内容与要求）。</p>
2	<p>供应商资格要求：</p> <p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 供应商须具有有效的营业执照，有良好的商业信誉和较强的经营实力；</p> <p>3. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；</p> <p>4. 本项目不接受联合体投标。</p>
3	<p>本项目不再举行答疑会，如有问题请在响应文件提交截止前三日以书面形式并加盖企业公章提交至代理机构</p>
4	<p>资金来源：自筹</p>
5	<p>项目预算资金：200000.00 元（大写：人民币贰拾万元整）</p>
6	<p>投标有效期：60日历天</p>
7	<p>提交响应文件正本壹份，副本叁份及电子稿U盘（响应文件扫描件）1份</p>
8	<p>响应文件提交截止时间：2025年01月06日09时00分（北京时间）</p> <p>地点：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼415室</p>
9	<p>谈判时间：2025年01月06日09时00分（北京时间）</p> <p>地点：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼403室</p>
10	<p>政府采购相关政策信息</p> <p>1、为贯彻落实财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号），本项目鼓励中小企业参与，供应商若是中小企业，应提交《中小企业声明函》（声明函格式详见附件），采购人将对符合本办法规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。若不能提供，则视为非中小企业，价格不予扣除。</p> <p>2、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。在政府采</p>

	<p>购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>4、根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号文件的要求，本次采购有在通知附件：节能产品政府采购品目清单中标记“★”强制采购产品的，需提供《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件中指定的认证机构出具的节能产品认证证书。</p> <p>5、本项目落实绿色建筑、绿色建材、扶持不发达地区和少数民族地区、促进自主创新产业发展、支持脱贫攻坚等政府采购政策。</p> <p>6、采购文件的最终解释权归采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p>
11	本项目所属行业：软件和信息技术服务业

有关活动按下述地址联系：

采购人：焦作市第二人民医院

地 址：焦作市民主路

联系人：张女士

联系方式：0391-2631979

代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

地址：焦作市车站街老外贸局办公楼四楼

联系人：程女士

联系电话：0391-3880286

一、总 则

1. 项目概况

1.1 项目名称：焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目；

1.2 资金来源：自筹；

1.3 采购内容：本项目为焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目（内容详见第三部分项目内容与要求）；

1.4 本次采购形式为单一来源采购。

2. 费用

2.1 供应商承担其响应文件编制与提交所涉及的一切费用，在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

3. 定义及解释

3.1 供应商：指响应招标、参加投标竞争的具有独立法人资格的企业。

3.2 成交供应商：指成交的企业，合同签约的承包商。

3.3 货 物：指供应商按照单一来源采购文件规定，向采购人提供的所有货物。

3.4 服 务：指供应商按单一来源采购文件规定，向采购人提供的全部服务。

3.5 原产地：本项目是指货物生产或提供有关服务的货物品牌的首次注册地。合格的原产地均来自于中华人民共和国或与中华人民共和国有正常贸易往来的国家或地区。

3.6 日期或天：指日历天。

3.7 书面形式：指任何手写的、打印或印刷等可以有形地表现所载内容的形式。

4. 采购要求

4.1 本项目要求供应商拟定技术负责人参与响应文件编制工作。在评标过程中，评委和采购人认为有必要时，可要求上述人员对相关问题进行应答。

4.2 工期：40 日历天。

4.3 合格的供应商

4.3.1. 符合《政府采购法》第二十二条规定的条件；

4.3.2 供应商须具有有效的营业执照，有良好的商业信誉和较强的经营实力；

4.3.3 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息

查询记录和证据进行打印存档；

4.3.4 本项目不接受联合体投标。

4.4 合格的货物

4.4.1 采购范围内所涉及的主要货物或元件要求选用技术先进、质量优良、性能可靠并为行业公认的先进产品；

4.4.2 供应商所投货物的所有部件均应为全新的、未使用过的合格产品；

4.4.3 成交供应商采购的主要材料和货物，购置前必须得到采购人认可，购置的材料、货物在使用前须按规定检验，其规格、标准、质量须符合本单一来源文件要求并不低于响应文件承诺标准；

4.5 合格的服务

4.5.1 成交供应商对合同义务全面负责；对采购范围内货物的质量、使用性能、调试、验收及售后服务全面负责。

4.5.2 本次采购所有项目均为“交钥匙”项目，所需的一切货物、材料、费用等，全部包含在投标总报价中，采购人不再追加任何费用。

4.5.3 采购人必须负责所投货物的送货，所需配件费用包含在投标总报价中，并报出单项价格。

5. 现场条件

5.1 采购人向供应商提供的有关项目的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6. 保 证

供应商应保证在响应文件中所提交的文件、资料和数据是真实的。

7. 付款方式：签合同同时约定。

8. 服务地点：采购人指定地点。

二、单一来源文件

9. 单一来源采购文件的组成

9.1 单一来源采购文件包括下列内容及按单一须知第 11 条款内容发出的补充文件：

第一部分 单一来源采购邀请函

第二部分 单一须知

第三部分 项目内容与要求

第四部分 合同格式

第五部分 响应文件格式

9.2 供应商应详细阅读单一来源采购文件中的所有条款内容、格式、表格、图纸和所涉及的相关规范。如果供应商不按单一来源采购文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对单一来源采购文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由供应商自己负责。

10. 单一来源采购文件的澄清

10.1 要求澄清单一来源采购文件的供应商应在响应文件提交截止前三日将需要澄清及答疑的内容以书面形式并加盖企业公章按单一须知前附表中的地址提交到代理机构处。代理机构将对收到的要求澄清的问题予以答复。

11. 单一来源采购文件的修正

11.1 在提交响应文件截止时间之前的任何时间，无论出于何种原因，代理机构可以用补充文件的方式修正单一来源采购文件。该补充文件将是构成单一来源采购文件的一部分；

11.2 补充文件将以书面方式发给单一来源采购文件收受人，单一来源采购文件收受人应以书面形式回复代理机构确认收到每一份补充文件；

11.3 为使供应商有足够的时间按修正的单一来源采购文件准备响应文件，采购人可以酌情推迟提交响应文件截止时间，并将此变更通知单一来源采购文件收受人；

11.4 当单一来源采购文件、补充（答疑）通知文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准；

11.5 采购人可以视采购具体情况，延长响应文件提交截止时间和谈判时间，但至少应当在单一来源采购文件要求提交响应文件的截止时间 3 日前，将变更时间书面通知单一来源采购文件收受人，并在《中国采购与招标网》等媒体上发布变更公告。

三、响应文件的编制

12. 一般说明

12.1 语 言

与谈判有关的任何文件均使用中文书写。供应商提供的支持文件和印制的文件可以使用其他语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

13. 供应商响应文件

供应商必须提供符合单一来源采购文件要求的响应文件，应包括：

13.1 商务部分

13.1.1 响应书；

13.1.2 响应文件汇总表；

13.1.3 报价明细表；

13.1.4 供应商公司基本情况简介；

13.1.5 服务方案及服务质量承诺；

13.1.6 反商业贿赂承诺书；

13.1.7 投标承诺函；

13.1.8 中小企业声明函（如是需提供）；

13.1.9 残疾人福利性单位声明函（如是需提供）；

13.1.10 供应商资格证明文件（详见本章第 13.2 条款）；以及根据单一来源采购文件要求供应商填写和提交的所有其它资料。

13.1.11 单一来源采购文件中规定提交的其他的证明材料， 供应商提供的其它优惠条件。

13.2 供应商资格证明文件

为使供应商在中标后具有签订合同的资格，供应商应提供合格的证据，证明其有足够的资产和能力来有效的履行合同，为此提交的资格文件应包括（复印件应加盖供应商公章）：

（1）焦作市政府采购供应商资格信用承诺函；

（2）法定代表人身份证明书或授权委托书；“授权委托书原件”附正本

（3）其他资格证明材料。

注：1、根据焦财采购【2021】8 号文要求，符合《政府采购法》第二十二条规定的资格条件，按照采购文件约定提供资格承诺，不再提供资质材料，主要包括供应商在响应文件中无需再提供营业执照、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金、具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录相关证明材料。

2、供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究

刑事责任。

14. 报 价

14.1 按照相关规定报单价及总价，报价包含一切费用。

14.2 报价根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条规定的法定规则进行算术修正；如响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

14.3 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

14.4 报价含完成本项目所有费用（税金、利润、人员工资、管理费等所有费用）；供应商的报价包含本项目验收合格交付采购人使用前所发生的一切费用。

14.5 对小型或微型企业投标的扶持（如有）：专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠。

14.5.1 投标供应商为小型或微型企业时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值为 20%），即：评标价 = 投标报价 \times (1 - C1)；

中小企业应当提供《中小企业声明函》（见格式），否则不予认可。

14.5.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

14.5.2.1 （一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

14.5.2.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业[2011]300 号）；

14.5.2.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

14.5.3 监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

14.5.4 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141号的规定，给予残疾人福利性单位（供应商为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-20%）。

14.5.5 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格的扣除。

15. 响应文件有效期

15.1 响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件提交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效；

15.2 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将有效期延长一段时间。这种要求和供应商的答复均应以书面形式进行。

16. 响应文件的格式和签署

16.1 响应文件一式肆份。正本壹份，副本叁份及电子稿U盘（响应文件扫描件）1份；

16.2 响应文件正本与副本不符时，以正本为准；

16.3 响应文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有供应商法定代表人或授权代理人签字。

四、响应文件的提交

17. 响应文件的装订、密封和标记

17.1 响应文件要求装订，否则采购人对响应文件的丢页或缺项不承担任何责任。

17.2 供应商应将响应文件正本和所有副本全部**密封**。

17.3 包封上须写明：项目名称、项目编号、供应商名称、地址并加盖企业公章及法定代表人印章或授权代理人签字。

注明：在“ 年 月 日 时 分”以前不得启封

18. 响应文件提交截止时间

18.1 响应文件提交截止时间为：2025年01月06日09时00分（北京时间）。供应商须在本单一来源采购文件规定的响应文件提交截止时间前将响应文件送达谈判现场；

18.2 采购人可以根据发出谈判补充说明文件并酌情延长提交响应文件的截止期限。在上述情况下，采购人与供应商在原提交响应文件截止期方面的全部权力和义务将适用于延长后新的提交响应文件截止期。

五、确定

19. 一般说明

19.1 本次单一来源采购在单一来源邀请函规定的时间和地点进行。供应商须派法人（携带身份证）或委托代理人（携带授权委托书及本人身份证）参加会议；

20. 谈判会议程序

20.1 提交响应文件截止，宣布谈判会开始；

20.2 公布谈判纪律；

20.3 谈判（代理机构将对谈判过程进行记录，以存档备查）。

21. 评标原则

21.1 公平、公正，科学、择优。

21.2 投标产品质量先进、价格合理、使用寿命长。

21.3 评标时，投标报价是评标的重要依据，但不是唯一依据。

22. 评标纪律及其他注意事项

22.1 评审小组将遵循成交原则，公平、公正、平等地对待参加谈判的供应商。

22.2 评审小组将对响应文件中有关问题向供应商进行询问，请供应商予以答复。重要或复杂问题答复后，须补充以书面形式，并经法定代表人或其委托代理人签字。回答文件将作为响应文件的组成部分。

22.3 在单一来源采购期间，供应商不得进行旨在影响成交结果的活动。

22.4 为保证成交结果的公正性，谈判期间直至授予供应商合同时，谈判小组成员不得与供应商私下交换意见。在谈判结束后，凡与谈判情况有接触的人不得将谈判情况扩散出谈判小组成员之外。

23. 谈判程序

23.1 成立评审小组。按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，评审小组成员为3人及以上，其中技术、经济等方面专家占评委人数的2/3，参加谈判的专家在谈判前从政府采购专家库中抽取；

23.2 审查单一来源文件。由评审小组根据采购人要求确定技术、服务等谈判内容；

23.3 评审小组将对供应商提供的设备器材及服务水平、报价等方面进行评定并与供应商进行充分谈判；

23.4 评审阶段：评审小组根据单一来源文件，供应商的响应文件、对质疑的答复及

最终报价，依照成交原则和方法对供应商进行评审。

23.5 确定

23.5.1 成交原则：在预算价以内进行谈判，以双方都能接受的合理的成交价格成交，并保证采购项目质量。

23.5.2 采购人原则上应按谈判小组的推荐确定成交供应商。

24. 谈判结果的公示

24.1 代理机构应当在谈判结束后五个工作日内将谈判评审报告送采购人。采购人应当在收到谈判评标报告后五个工作日内，按照谈判评审报告中推荐的成交候选供应商确定成交供应商；

24.2 采购人按规定确定成交供应商后，代理机构将在《中国采购与招标网》等媒体上发布成交公告，公示期为1个工作日；

24.3 供应商若对谈判结果有疑问，有权按照中华人民共和国财政部第20号令规定的程序进行投诉和质疑，但须对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

六、授予合同

25. 成交通知

25.1 在投标有效期内，成交结果以书面形式通知成交供应商。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应在自收到成交通知书之日起在规定时间内与采购人签订合同。

26.2 采购人保留在授予合同时对第三部分“项目内容与要求”中规定的货物数量和服务予以增加或减少的权利。

26.3 单一来源采购文件、成交供应商响应文件以及成交供应商在谈判时答疑等均作为合同的不可分割的组成部分。

七、其他

27. 未尽事宜按国家有关规定执行。

28. 本单一来源采购文件的解释权归采购人。

29. 本项目收取代理服务费：成交服务费按照豫招协[2023]002号文的有关规定收取，由成交供应商支付，成交人领取成交通知书时缴纳成交服务费。

第三部分 项目内容要求

一、项目内容

本项目为焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目，具体内容如下：

序号	应用场景	模块	功能
1	检前	微信平台	支持体检中心发布动态信息，体检者可以通过体检中心微信公众号预约体检、支付，体检者通过预约平台输入人员信息及选择套餐，体检软件自动读取预约信息。
			回答完问卷推荐套餐，可以多种套餐选择，比如入职体检、公务员体检、职业病体检、男性体检、女性体检套餐。所有预约需填写调查问卷（男女两套问卷）、检前问卷填写后同步到线下分科及总检总审界面，支持查看及体现在报告首页。
			支持微信公众号体检预约、加项，团体排期。
			线上报告查询：支持微信公众号查询、对比并下载 PDF 体检报告。
			体检选项目有医学解释及临床意义、体检项目的相关联（例如：做宫颈刮片的有妇科检查，抽血添加采血费等）、公众号推广要定期不间断推送。
			支持微信公众号医生端登录，支持在线报告解读，医生登录进去可以查看解读客户的整体报告及检查结果。微信医生端可查询预约情况。
			用户微信端主动查询显示导诊图和具体排队情况。
2		前台登记\照相	个人, VIP(豪检), 团体, 照相, 二代身份证, 非本人控制, 自动历史关联, 项目自由增删改, 权限控制下打折, 弃检, 收单等.. 支持批量登记、反登记、团体快速登记等
		体检类型分类管理	支持健康体检、入托体检、学生体检等，不同体检类型调取不同诊断模版
		团检前置处理	预定, 备单, EXCEL 导入, 自动分组, 自动关联...
		套餐管理	支持套餐快速调取及自定义套餐设置
		指引单打印	打印多种格式指引单模板及详细路线指引、前台打印指引单时房间号自动生成（例 A=15 号彩超室 B=10 号彩超室）显示在指引单上，自动化无人工修改。
		条码支持模	支持单排及多排条码分类打印

		块	
		普通科室	按分科进行各个科室检查项目的数据采集
		检验科	支持审核、反审核、历史档案对比、重大疾病控制、结构化数据支持、采血处扫码自动粘贴出采血管（需要包管机设备）
		接口科室等	各科室接口自动传输。
		智能总检及总审	支持总检锁定、解锁、未检或弃检项目提示、重大疾病提示、历史数据同屏对比、自动建议、总检痕迹保留等功能
		建议结论自动分析模块、专家词库	自动关联专家词库，结论词自动排序 ABCD 类结论分级提示。（模版结论后：重要，主要，次要，其他）
		团体管理模块	支持多种团体分组, 及智能校验团体导入信息; 批量更改团体人员检查项目; 指引单条码批量智能打印; 并设置统收限额明细财务收入
		个人财务	现金、体检卡、计帐结算等。并可与会员管理系统无缝连接实现直接刷会员卡收费, 支持打折, 多种收费方式
		团检结算	支持自费、公费、自动补差等, 支持按人员结算、按项目结算、预结、迟结、禁检、结算分析、项目构成等
		发票	个人, 团体发票, 支持发票拆分与合并等
		团检结算分析	对人员按各种分类方法进行多层次分析、团体财务结算结果构成分析
		自费公费混合	自动计算自费部分及补差
		外送结算	外送统计与结算
		其它	医生、护士等多种工作量、科室核算等
		体检报告生成	自测问卷自动封装到体检报告, 处置记录、咨询响应、无人值守批量打印. 纸质报告内生成 PDF 码、影像二维码。
		报告导出	纸质, PDF, ACCESS, EXCEL, 网页, 邮件, 团体导出。
		报告柜管理	整体完善报告发放系统, 扫码跳出报告位置, 领取有记录。
		报告模板多样化	模版和报告类型绑定（入职模板、健康体检、学生体检等入职、学生要求自动带电子章）
		团检报告自	支持常规报告和 WORD 报告。自动 WORD 格式生成, 可控

		动生成	制禁止生成
		综合分析报告生成	支持常规报告和 WORD 报告。自动 WORD 格式生成, 可控制禁止生成
		人群疾病分析\样本管理	按基本属性、团体属性、疾病属性等, 可进行集合运算..
		综合统计	各种综合统计、疾病统计 (支持多个疾病组合统计)、图形生成、WORD 报告生成、模板管理..
		各种查询统计等报表	1. 字典类基本报表
			2. 业务类事务报表
			3. 业务类查询统计报表
		数据质量控制 (差错管理) 贯穿整个业务范围	1. 数据结构化支持
			2. 数据标准化基础
			3. 数据错误控制: (如:1、男性出现女性体征词、2、妇科检查未见异常与超声检查子宫全切冲突等)
			4. 自动历史档案等
		检中加项	检中个性化项目推荐、移动快捷支付
		职业病健康体检监护系统	<p>1. 符合国家职业健康监护技术规范 GBZ188 文件规定</p> <p>2. 根据 GBZ 188 职业健康监护技术规范规定设定体检套餐及必检项目、选检项目。体检登记时根据劳动者所受职业危害及职业体检类别 (上岗前、在岗期间、离岗、应急检查、医学随访) 自动选择必检项目, 并提供相应的可选项目;</p> <p>3. 职业健康检查导入团体名单, 支持导入职业健康检查所必须的数据如: 工种、总工龄、接害工龄、危害因素及岗位、以及体检场所等等。支持数据合法性验证, 支持对 Excel 表格中的错误数据校验</p> <p>4. 支持根据体检者的职业危害和职业体检类别自动选择体检套餐</p> <p>5. 职业病数据完整, 实现智能判断。</p> <p>6. 提供完善的查询和导出数据功能。</p> <p>维护简单, 可快速调整相关数据库以符合不断修改的国家政策性文件内容。</p> <p>职业病体检报告模板:</p> <p>1. 单位报告: 按照上级要求生成通过标准检查的结果报告、总结报告。</p>

			2. 个人报告：职业健康检查报告，卫生部职业健康检查表。 职业病上报接口优化升级。
		质量控制	各环节操作错误检测、结构化控制、历史数据控制、重大疾病控制等
3	检中 (智能排队 叫号系统)	智能排队系 统升级	1、智能导检系统在体检登记后，根据当前排队情况，将该体检者自动分配到等候队列中；
			2、实现同级别科室按项目拆分导检，如多个超声科室，对于特定的检查部位（心脏彩超等），可进行系统配置，按项目分配合适的人到不同的超声诊室做检查；
			3、实现优先选择空腹、特殊项目、特殊条件等特殊体检项目
			4、灵活的项目依赖设置，比如：彩超项目检查应早于放射项目检查，系统配置后，不做彩超检查，不会排队进入放射项目。
			5、实现手动调整队列顺序，导检系统实现插队、指定到某科室；锁定某诊室、队列，手动控制客户不分流到特定科室
			6、实现查看每个体检者体检情况；手动打开关闭科室状态；查看各科室状态、排队人员情况；实现紧急状况下科室疏散
			7、通过导诊台系统直观的看到科室在线情况、科室等候人数、科室已检人数及详细等候列表、当日体检人数
			8、能够合理处理 VIP 客户的情况，导检系统会让 VIP 客户优先完成某个项目或者所有项目的检查
			9、系统前端实现拖拽、自动隐藏功能，最小化后提示医生当前体检者，不影响医生对体检工作台的操作
			10、实现呼叫、检完、下一位、过号等功能，可灵活设置键盘快捷键或鼠标点击，最大化符合医生的操作习惯
			11、实现医生端与对应外屏一键开机、一键关机，方便使用和管理，医生端显示排队情况拥挤科室等相关信息。
			12、实现通过手机微信消息，进行导检信息提示，实现微信导检。手机可显示待检顾客的基本信息、已检项目、

			未检项目,可与微信平台、体检系统无缝对接
			13、实现根据上线科室数量自动适配,调整字体及页面大小,以达到最佳效果;
			14、显示体检区内各个诊室的候诊队列信息;
			15、实现与医生工作站数据同步,实现叫号及显示功能;
			16、实现显示诊室信息;
			17、实现显示上一位体检者下一步去哪儿信息。
4	检后 (短信随访 管理)	检后随访管 理	18、系统语音实现英语、普通话;医生呼叫病人时,允许连接到多个环境语音系统,一个或者多个候诊区的音响系统同时播放。
			19、餐厅工作站自动统计每日领取早餐数量,自动销号不得重复领餐。
			20、各个房间登记后自动消号(重点在 PACS 登记),彩超科进去扫码识别后 pacs 工作站登记完成后开始检查,直接给导检系统已登记再检查状态,导检系统界面直接调用完成按钮,不需要大夫在导检系统二次操作。
			21. 无纸化指引单设计。导航识别位置,生成体检码提供到检信息开始进行体检,无需前台等人工服务。
			自定义客户分类管理
			危急值自动提醒管理
			重大阳性分类随访
			慢病随访管理
			短信通知,到时间点自动执行随访
			体检中心针对体检者体检之后的报告进展情况或通知,或健康教育、健康知识、节日提醒、生日祝福等内容(可与各个短信运行商无缝对接)
			客户满意度调查问卷
			1. 延续及升级改造原来\ LIS \ PACS \ 病理 \ 心电网络系统等接口。
			2. 实现体检导检系统和 pacs 系统充分关联,操作完成即可调取导检系统完成。
			3. 郑铁接口数据登记及上报接口优化。
			4. 与微信平台、导检系统等无缝对接。
			5. 健康管理中心原有的设备接口继续保留优化对接。
			6. 保证老系统数据百分百无损迁移。
			7. 售后服务质保 12 个月,20 分钟响应,6 个小时内解决问题,远程不能解决的情况 12 个小时内到达现场处理。

二、项目要求

- 1、工期要求：40 日历天。
- 2、供应商应负责将本项目在开发、测试合格后，再到采购人提供的设备上，经检验后进行安装调试，直至验收合格。
- 3、供应商必须确保在整个项目过程中遵守国家及行业相关法规、标准和规范。
- 4、供应商必须在对整个项目过程进行科学、有效的项目管理。
- 5、供应商提供切实可行的实施工作进度保障方案及控制措施，以确保项目质量和进度。
- 6、供应商应保证项目建设团队的主要人员的稳定性。供应商不得在未经采购人同意的情况下更换项目经理。
- 7、如在项目实施过程中需要调整内容、进度等，需经双方共同同意，按合同变更程序办理。

三、付款方式：签合同同时约定。

四、维保期：自验收后提供 1 年维保（包含在本项目报价内）。

五、验收及售后服务要求

- 1、系统升级完成运行一个月后进行软件系统验收，验收人员由采购人相关人员与供应商代表共同组成。
- 2、供应商应负责对本次升级的各系统提供一年的免费服务期（起始日期为系统验收第二天起）。
- 3、服务期内的必要的技术服务
 - 升级服务。提供在正常条件下保证系统正常稳定运行的系统更新升级服务。
 - 优化服务。提供在正常条件下改进系统性能的各项建议，包括系统资源分配与效率改进建议、软件配置规划和性能优化建议、系统容量预测建议等。
 - 咨询服务。提供系统软件应用和维护技术咨询服务。
 - 电话或现场技术服务。提供电话或现场技术服务。
- 4、供应商必须按采购人指定的方式提供 7×24 小时支持维护服务并在 30 分钟内响应，维护方式包括邮件、电话、远程维护、现场服务等方式。

第四部分 合同格式

甲方（需方）：_____

乙方（供方）：_____

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国民法典》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

第一条 合同内容

服务一览表

序号	项目内容	单价	总价
...			

第二条 合同总金额

本合同服务总金额：¥_____元。

大写：_____元。

本合同总金额包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的 10%。

第三条 权利义务和质量保证

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。未经甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权、索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全

条款，否则应承担全部法律责任。

第四条 付款方式：签合同同时约定。

第五条 验收

1. 服务期限：_____至_____。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同约定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同约定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件约定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后____天内向对方出具书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第六条 后期服务

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在××日（小时）之内做出及时响应，在____日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在____工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在____日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

第七条 合同的生效

1. 本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章之日起生

效。

2. 生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或解除合同。

第八条 违约责任

1. 乙方逾期支付履约保证金的，每逾期一日，支付应付金额千分之一的违约金。

2. 乙方所交付服务成果不符合本合同约定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价____%的违约金。

3. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用 ____%的违约金。

4. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的____%的违约金。如乙方逾期达____天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

5. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方支付应付金额的____%违约金，但累计违约金总额不超过应付款总额的____%。

6. 其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第九条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在不可抗力发生后____个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，双方共同邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定，鉴定费用由乙方垫付。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 种方式解决：

①向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼；

②向焦作市仲裁委员会提出仲裁。

4. 在诉讼审理或仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十一条 其他

1. 本合同一式三份，甲乙双方各执一份，采购代理机构一份；

2. 本合同自法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章之日起生效；

3. 本项目的单一来源文件、响应文件、成交通知书是合同的附件，与合同具有同等的法律效力；

4. 其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国民法典》有关条款执行。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

_____年____月____日

_____年____月____日

签订地点：_____

签订地点：_____

第五部分 响应文件格式

焦作市第二人民医院健康管理中心体检软件功能升级项目

响 应 文 件

项目编号：

响 应 人： _____（盖章）

法定代表人或

委 托 代 理 人： _____（签字或盖章）

日 期： _____年____月____日

格式 1

响 应 书

致：_____

我们收到了项目编号为_____的单一来源采购文件，经详细研究，我们决定参加
(项目名称)_____ 的谈判活动，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

(1) 愿按照单一来源采购文件中的条款和要求依最后一次的报价做为最终报价。

(2) 如果我们的响应文件被接受，我们将履行单一来源采购文件中规定的各项要求。

(3) 我们同意按单一来源采购文件中的规定，本响应文件的有效期为开标后 60 日历天。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

(4) 我们愿提供单一来源采购文件中要求的所有文件资料。

(5) 我们承认最低报价是成交的重要选择，但不是唯一标准。

(6) 我们已经详细审核了全部单一来源采购文件，包括修改、补充的文件和参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(7) 我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

(8) 与本项目有关的正式通讯地址：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或委托代理人：(签字或盖章)

年 月 日

格式 2-1

法定代表人身份证明书

（法定代表人参加投标的，出具此证明书）

_____同志，系我单位法定代表人，任_____职务。

特此证明。

附：联系地址：

联系电话：

（※附：法定代表人身份证复印件※）

供应商名称（单位公章）：

年 月 日

格式 2-2

授权委托书

（委托代理人参加投标的，出具此授权委托书）

委托人授权_____（被委托人的姓名、职务）为委托人的委托代理人，就项目编号为_____号的_____项目及合同的执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

委托人：单位名称（单位公章）

被委托人：（签字或盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

（※附：法定代表人身份证复印件※）

（※附：被委托人身份证复印件※）

年 月 日

格式3

焦作市政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

供应商地址：_____

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应谈判文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

格式 4

响应文件汇总表

供应商	
项目名称	
项目编号	
总价（元）	
工期	
备 注	

注：供应商应在此填第一次报价，但以供应商最终报价为成交价。

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 5

报价明细表
(供应商自行设计)

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 6

供应商公司基本情况简介

名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证号						
法定代表人	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						

注：供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式7

服务方案及服务质量承诺
(格式自拟)

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式8

反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在 _____ 采购活动中，我单位保证做到：

一、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

二、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：单位名称（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 9

投标承诺函

(采购人名称)：

我方在此承诺，我方按本项目单一来源文件要求，以投标承诺函的形式替代投标保证金，并做出以下承诺：

- (1) 在响应文件接收截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 除因不可抗力或单一来源文件认可的情形以外，不与采购人签订合同的；
- (3) 签订合同后不在 7 个工作日内向采购代理机构备案的；
- (4) 单一来源文件及法律、行政法规规定的其他情形；

发生以上情况之一，并因此造成的不良影响，我方自愿接受采购人取消中标人资格，并承担因我方就此所引起的法律责任。

特此承诺

供应商名称：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 10

中小企业声明函（工程、服务，如是需提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 11

残疾人福利性单位声明函（如是需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）

日 期

格式 12

供应商认为需要提供的其他材料

(格式自拟)